

Urząd Miejski w Nowogardzie
pl. Wolności 1
72-200 Nowogard

**Burmistrz Nowogardu ogłasza nabór na wolne stanowisko urzędnicze
Referenta w wydziale Inwestycji i Remontów**

Kandydat powinien spełniać następujące kryteria – wymagania niezbędne:

1. Wykształcenie średnie lub wyższe, preferowane techniczne.
2. Znajomość przepisów z zakresu zamówień publicznych, prawa budowlanego, kodeksu postępowania administracyjnego, ustawy o finansach publicznych
3. Stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na ww. stanowisku
4. Obywatelstwo polskie
5. Pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych
6. Kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe
7. Bardzo dobra znajomość obsługi komputera i sprzętu biurowego
8. Nieposzlakowana opinia
9. Dyspozycyjność
10. Komunikatywność

Wymagania dodatkowe:

1. Umiejętność pracy w zespole
2. Znajomość programu kosztorysującego

Zakres wykonywanych zadań na ww. stanowisku:

1. Organizowanie i przygotowanie procesu robót inwestycyjnych i remontowych:
 - a) zapewnienie poprawnego przygotowania dokumentacji projektowo-kosztorysowej oraz dokumentacji formalno-prawnej dla zadań ujętych w planie,
 - b) zapewnienie wykonawstwa i nadzoru nad robotami,
 - c) rozliczenie finansowe inwestycji,
 - d) uczestnictwo w odbiorach robót i przekazywanie obiektów do eksploatacji,
 - e) nadzór nad obiektami w okresie rękojmi oraz odbiory pogwarancyjne,
 - f) prowadzenie dokumentacji – umowy, protokoły odbioru robót, protokoły OT (przyjęcia środka trwałego),
 - g) przygotowywanie sprawozdań, analiz i informacji z wykonywanych zadań.
2. Przygotowywanie i organizowanie przetargów na wykonywanie usług i robót budowlanych.
3. Sporządzanie przedmiarów robót i kosztorysów.
4. Współpraca z innymi wydziałami Urzędu Miejskiego w Nowogardzie w zakresie opracowywania wniosków do instytucji rządowych i pozarządowych w sprawie dofinansowania inwestycji.

Warunki pracy na danym stanowisku:

Wymiar czasu pracy – pełny etat. Praca przy monitorze ekranowym.

Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Urzędzie Miejskim w Nowogardzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych w styczniu 2020 r. wyniósł co najmniej 6%

Wymagane dokumenty:

1. Życiorys (CV)
2. List motywacyjny
3. Kwestionariusz osobowy
4. Kopie dokumentów poświadczających wykształcenie
5. Kopie dokumentów potwierdzających staż pracy – świadectwa pracy lub zaświadczenie od pracodawcy jeżeli kandydat jest w stosunku pracy
6. Kopie innych dokumentów o posiadanych certyfikatach, kwalifikacjach i umiejętnościach
7. Oświadczenie kandydata, że nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe
8. Aktualne zaświadczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na wskazanym stanowisku
9. Oświadczenie o zgodzie na przetwarzanie danych osobowych o treści: "Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb rekrutacji, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych"
10. Oświadczenie o treści: "oświadczam, że posiadam pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzystam z pełni praw publicznych"

Oferty zawierające wymagane dokumenty należy składać **do dnia 11 maja 2020r. do godz. 15.00** w zamkniętych, opatrzonych imieniem i nazwiskiem kopertach z dopiskiem: "nabór na stanowisko referenta w wydziale Inwestycji i Remontów" w Urzędzie Miejskim w Nowogardzie, pl. Wolności 1, Biuro Obsługi Interesanta pokój nr 5 lub w innej formie po uprzednim uzgodnieniu telefonicznym.

Dokumenty, które wpłyną do Urzędu po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane.

Dodatkowych informacji o naborze udziela Pani Ewa Brewka nr tel. (91)3926204.

Kandydaci, którzy spełnią wymagania formalne, zostaną telefonicznie zaproszeni na test i rozmowę kwalifikacyjną.

Urząd Miejski w Nowogardzie zastrzega możliwość zatrudnienia wybranego/nej kandydata/cki na czas określony a następnie na czas nieokreślony.

Informacja o wynikach naboru będzie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Nowogardzie.

ZASTĘPCA BURMISTRZA
Krzysztof Kolibski